



OFFRE D'EMPLOI ASSISTANT SERVICE SUPPORT (H/F) – en formation alternance

L'Association Entraide Pierre Valdo recrute un **ASSISTANT SERVICE SUPPORT (H/F) en alternance** pour la gestion de plusieurs établissements dans le secteur sanitaire et social.

Au sein du service support, vous participez notamment aux missions suivantes :

- Gestion quotidienne des achats : collecte des besoins, demande de devis et établissement des comparatifs, passage et suivi des commandes, participation à la gestion du stock centralisé ;
- Rapprochement bons de commandes, bons de livraison, factures ;
- Mises à jour et participation à la conception des tableaux de suivi ;
- Tâches administratives en lien avec les missions du service support.

Formation : Bac Equivalent.

Expérience : non concerné.

Compétences :

- Aisance à l'écrit comme à l'oral,
- Rigueur,
- Polyvalence, adaptabilité,
- Maîtrise des outils bureautiques Word et Excel.

Contrat : Alternance

Statut : Non cadre

Horaires : Temps plein.

Prise de poste : septembre 2022

Lieu de travail : Saint-Etienne (42)

Rémunération : Selon convention collective.

Pour candidater, envoyer lettre de motivation et CV par mail à :

La Direction

À l'adresse suivante : administratif42@epvaldo.org